

CLUB CYCLISTE CYCLORIZON
CONSEIL D'ADMINISTRATION
PROCÈS-VERBAL # 4 – SAISON 2026

Chez Serge, 109-A, Rue De Grandmont, Saint-Augustin-de-Desmaures, G3A 1G6

Date : 7 avril 2026, 13 h 30

PRÉSENCES			ABSENCE MOTIVÉE
Serge Blanchette	Odette Lapierre	Pierrette Lamontagne	Sylvie Quirion
Michelle Leclerc	Madeleine Labonté		
Josée Savard	Pierre Breton		

POINTS	DISCUSSIONS ET DÉCISIONS	SUIVI PAR	ACTIONS
1. Mot de bienvenue	Josée nous accueille et remercie les membres de leur participation.		
2. Adoption de l'ordre du jour	Adopté à l'unanimité. En ajoutant un item Maillot en 5.1 et Création d'Événements sur la console d'administration du site Internet en 5.2. La politique d'annulation sera discutée en 4.2 au lieu de 5.1		
3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 3 mars 2026	Adopté à l'unanimité. Une correction est apportée en 4.2 pour enlever la mention "qu'un prix de présence sera remis à chaque participant".		
4.1 Suivi de la Présidente	<u>Salon du vélo.</u> Le Salon du vélo s'est bien déroulé. Il y a eu une bonne participation et la promotion du Club y a été faite. Plusieurs cartes ont été distribuées ont probablement généré des inscriptions. Il faudrait prévoir une présentation PowerPoint pour l'année prochaine.		

POINTS	DISCUSSIONS ET DÉCISIONS	SUIVI PAR	ACTIONS
4.2 Politique d'annulation	Un projet de nouvelle <i>Politique d'annulation</i> a été transmis aux membres du CA préalablement à la réunion. Une discussion s'enclenche sur le fait de reconnaître ou pas les cas de force majeure à moins de 60 jours de l'événement. On choisit finalement de les accepter selon le libellé proposé dans le document. Le principal problème pour le Club lors de remboursement est la date limite d'annulation des chambres à l'hôtel ou au camping. Dans la forme proposée, il semble possible de bien gérer cette question et la formule proposée dans le document sera testée cette année. La question des frais d'inscription sur la liste d'attente est retirée de la <i>Politique</i>. La nouvelle <i>Politique</i> sera complétée et mise en ligne. Elle s'appliquera à compter de la prochaine activité annoncée.	Pierre	Finaliser la <i>Politique d'annulation</i> et la mettre en ligne.
4.3 Suivis des vice-président(e)s	V.-P. Opérations – Michelle Leclerc <u>Soirée d'ouverture / 40^e anniversaire</u> : Les inscriptions sont complètes et l'organisation va bien. Les coûts pour le Club par personne devraient être légèrement inférieurs à ceux prévus initialement. <u>Soirée de fermeture</u> (18 octobre) : La formule brunch a été retenue. On est en recherche d'endroit pour la tenue de l'événement. La vice-présidente informe qu'elle ne renouvellera peut-être pas son mandat à l'automne. Elle est en réflexion sur la question.	Michelle	Suivre l'organisation des événements.

POINTS	DISCUSSIONS ET DÉCISIONS	SUIVI PAR	ACTIONS
4.4	V.-P. Voyages – Pierrette Lamontagne <u>Fête des Patriotes</u> (Magog). 40 personnes sont inscrites en hôtel et il reste 6 chambres. On a jusqu'au 15 avril pour annuler des chambres. <u>Saint-Jean-Baptiste</u> (Kamouraska). Les inscriptions se sont complétées en 2 jours. Il y a quelques personnes en attente. Il devra y avoir quelques petits ajustements à faire par Serge Blanchette pour quelques réservations en fonction des types d'occupation et des opportunités. <u>Camping</u> (Lac Lyster). Le voyage-camping sera annoncé le 20 avril, après la soirée d'ouverture. Le coût a été établi à 200 \$/personne (tout inclus) et à 15 \$/personne pour le 5 à 7. Un supplément sera chargé à ceux qui ne pourront pas être au moins 3 personnes par site en raison de la dimension de leur véhicule. <u>Pique-nique</u> (Parc de la Mauricie) : N.B. - Ce point est présenté par Marjolaine Rouleau, principale organisatrice de l'événement -. L'organisation va bon train. La date est le 15 août. Le repas aura lieu au 2800 du Parc dans une formule barbecue (hamburgers). Si le temps le permet, le service pourra se faire à l'extérieur. Sinon, il y a une grande salle disponible. Le coût total serait de 38 \$/personne. Le Parc de la Mauricie est en réflexion pour que 5 à 7 ait lieu dans le parking. Il y aura de l'animation musicale. Une proposition de tarification et de budget est déposée. Un ordre de grandeur de 100 participants et un tarif de 50\$/personne est retenu. Les paniers seront ouverts au début de juin.	Marlène Lapierre Doris St- Amant Marcel Leblanc Danielle Simard Pierrette, Gaétan Lajoie Élaine Gagnon, André Lavigne, Michèle Leclerc, Gaétan Lajoie et Marjolaine Rouleau	Suivre l'organisation des voyages. Serge Blanchette s'occupe des remboursements et facturations

POINTS	DISCUSSIONS ET DÉCISIONS	SUIVI PAR	ACTIONS
4.5	V.-P. Randonnées – Madeleine Labonté La grande majorité des randonnées ont été planifiées. <u>Sorties thématiques</u> : La date de l'activité au Vire-Crêpes a été fixée au 18 juillet et sera organisée par Cimon Bégin et Élane Gagnon. Pour l'épluchette de blé d'Inde (12 septembre), le départ aura lieu à l'aréna, mais le dîner devra se prendre à un autre endroit, à quelques kilomètres de là. Comme il y aura un abri, l'activité pourra avoir lieu peu importe la météo. Il y aura un endroit pour se doucher. Les nouveaux membres ont été informés par message qu'ils doivent être autonomes quant à leurs parcours (RWGPS). Ils pourront participer à l'activité de formation initiale. Les trajets prévus ne se recoupent pas avec ceux du Vélo du mercredi afin d'éviter les doublons.	Madeleine	Faire le suivi avec les organisateurs.
4.6	V.-P. Marketing – Odette Lapierre La vente chez Livia a bien fonctionné et la commanditaire est satisfaite. Le prochain événement au calendrier est la vente du pro chez Primeau Vélo, du 28 au 30 avril. La formation mécanique vélo aura lieu le lundi 4 mai en soirée chez Primeau Vélo à Beauport.	Odette	Assurer le suivi avec les commanditaires.
4.7	V.-P. Communications – Sylvie Quirion En l'absence de Sylvie, Pierre assume les envois d'infolette et autres activités.		

POINTS	DISCUSSIONS ET DÉCISIONS	SUIVI PAR	ACTIONS
4.8	Trésorier – Serge Blanchette Il y a actuellement 187 membres et tout se déroule selon les entrées prévues.		
5 Varia			
5.1 Maillots du Club	Josée montre le prochain maillot pour homme. Les membres sont satisfaits.		
5.3 Création d'événements sur la console d'administration.	Il est suggéré que tous les membres du CA apprennent à créer des événements sur le site Internet à partir de la console d'administration afin d'être plus plus autonomes. Les membres collaboreront entre eux au besoin.		
6 Levée de la rencontre	La rencontre est levée à 16 h 40.		

Rédigé par Pierre Breton
Secrétaire, Club Cyclorizon